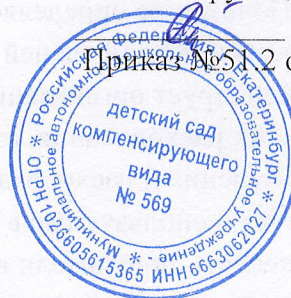


Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение –
детский сад компенсирующего вида № 569

Принято
Общее собрание работников
Протокол № 1
23 августа 2024 г.

Утверждено
Заведующий МАДОУ – детский сад
компенсирующего вида № 569
Е.С. Чеканова
Приказ № 51-2 от 02.09.2024 г.



Положение о привлечении и расходовании внебюджетных средств в
МАДОУ – детский сад компенсирующего вида №569

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о привлечении и расходовании внебюджетных средств (далее Положение) в МАДОУ разработано в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 11.08.1995г "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)" с изменениями от 27 ноября 2023 года, Федеральным Законом № 273 от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации», «Правилами оказания платных образовательных услуг», утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441, Гражданским, Бюджетным и Налоговым кодексами Российской Федерации, а также Уставом МАДОУ.

1.2. Настоящее Положение определяет основные цели, понятия и условия расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований в МАДОУ, регламентирует организацию работы по учёту дополнительных финансовых средств, порядок их расходования, ответственность, а также контроль соблюдения законности привлечения и расходования внебюджетных средств в МАДОУ.

Основные понятия, используемые в Положении: *законные представители* - родители, усыновители, опекуны, попечители воспитанников дошкольного образовательного учреждения; *коллегиальные органы управления в МАДОУ* – Совет работников МАДОУ, Педагогический совет, Совет родителей, Наблюдательный совет.

Добровольное пожертвование - добровольное дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или прав, услуг в общепользовных целях МАДОУ.

*Жертвовател*ь - юридическое или физическое лицо, в том числе родители (законные представители) воспитанников, осуществляющее добровольное пожертвование.

Дополнительные финансовые средства - добровольные пожертвования, средства от организации платных образовательных услуг и другие, не запрещённые законодательством Российской Федерации поступления.

1.3. Источники финансирования МАДОУ, предусмотренные настоящим Положением являются дополнительными к основным источникам.

1.4. Дополнительным источником финансирования МАДОУ могут стать средства (доходы), полученные в результате:

- Благотворительной деятельности организаций, предприятий и иных юридических лиц.
- Доходов, полученных от организации платных образовательных услуг, деятельность которых регламентируется Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг.
- Доходов, полученных от оказания услуг за присмотр и уход.

1.5. Привлечение МАДОУ внебюджетных средств является правом, а не обязанностью.

1.6. Основным принципом привлечения внебюджетных средств в МАДОУ является добровольность их внесения физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников и юридическими лицами.

1.7. В соответствии с данным Положением, принуждение со стороны работников и родительской общественности МАДОУ к внесению добровольных пожертвований (благотворительных средств) родителями (законными представителями) воспитанников не допускается.

1.8. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение МАДОУ.

2. Цели положения

2.1. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательных отношений в МАДОУ, осуществляющем привлечение дополнительных финансовых средств;
- создания дополнительных условий для развития МАДОУ, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательную деятельность, присмотр и уход за воспитанниками детского сада;
- обеспечения целевого и эффективного использования внебюджетных средств МАДОУ;
- предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ.

3. Условия привлечения МАДОУ добровольных пожертвований

3.1. Добровольные пожертвования дошкольному образовательному учреждению могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников.

3.2. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, оформляются в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации, и вносятся на внебюджетные лицевые счета дошкольного образовательного учреждения.

3.3. Внесение добровольных пожертвований наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, на имя заведующего МАДОУ и (или) фактическая передача работнику дошкольного образовательного учреждения не допускается.

3.4. Добровольное пожертвование в виде имущества оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс МАДОУ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

3.5. МАДОУ не имеет права принуждать юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) воспитанников без их согласия к внесению добровольных пожертвований. Принимать добровольные пожертвования в качестве вступительных взносов за прием воспитанников в МАДОУ, сборов на нужды детского сада не допускаются.

3.6. Размер добровольного пожертвования юридическим и (или) физическим лицом, родителем (законным представителем) воспитанника определяется им самостоятельно.

3.7. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет заведующий МАДОУ строго по определенному жертвователем назначению. В случаях внесения пожертвования на не конкретизированные цели развития дошкольного

образовательного учреждения, расходование этих средств производится в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

3.8. При использовании денежных средств, полученных в виде добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, не по назначению определенному жертвователями, заведующий МАДОУ несет ответственность в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Организация работы по учёту дополнительных финансовых средств

4.1. Добровольные пожертвования и другие, не запрещённые законодательством поступления – перечисляются по безналичному расчёту через учреждения банков, платёжные терминалы на лицевой счёт МАДОУ, открытый в органах казначейства.

4.2. Добровольное пожертвование движимого имущества (музыкальных инструментов, мебели, оборудования и т.д.) оформляется в обязательном порядке договором пожертвования и актом приёма-передачи и ставится на баланс дошкольного образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством.

4.3. МАДОУ ведёт учёт внебюджетных финансовых средств, полученных от добровольных пожертвований и иных, не запрещённых законодательством Российской Федерации, поступлений, в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учёту в учреждениях и организациях, состоящих на бюджетном финансировании.

4.4. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются на условиях договора и не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

4.5. Порядок и условия предоставления платных образовательных услуг по программам дополнительного образования регламентируются «Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг МАДОУ». На оказание услуг заключается договор с родителями(законными представителями) в письменной форме. Родители (законные представители) оплачивают услуги путем перечисления денежных средств на лицевой счет МАДОУ.

4.6. Стоимость услуг по присмотру и уходу за детьми устанавливается распоряжением Учредителя. Родители (законные представители) оплачивают путем перечисления денежных средств на лицевой счет МАДОУ.

5. Порядок расходования внебюджетных средств

5.1. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет заведующий МАДОУ строго по определенному жертвователем назначению. В случаях внесения пожертвования на не конкретизированные цели, расходование этих средств производится в соответствии с нуждами МАДОУ.

5.2. Средства, полученные МАДОУ от оказания дополнительных платных услуг, перечисляются на лицевой счет учреждения ежемесячно и расходуются в соответствии с данным Положением, согласно смете. Расходование привлеченных денежных средств осуществляется в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности на цели развития МАДОУ и оплату труда привлеченного персонала. Внебюджетные средства поступают на лицевой счет МАДОУ, открытый в Департаменте Финансов города Екатеринбурга.

5.3. Средства, полученные учреждением в качестве благотворительной помощи, пожертвований, дарения или другие доходы, полученные от платных образовательных услуг расходуются МАДОУ на уставные цели, в том числе на:

- укрепление, развитие материально-технической базы МАДОУ;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности МАДОУ;
- улучшение содержания воспитанников МАДОУ;
- приобретение учебно-методических пособий, литературы; на приобретение технических средств обучения, на приобретение музыкальных инструментов, спортивных снарядов и инвентаря;
- приобретение канцтоваров и хозяйственных материалов; приобретение средств дезинфекции;
- оплату труда, с начислениями сотрудникам платных образовательных услуг;
- оплату расходов по содержанию имущества МАДОУ;
- оплату госпошлин, пеней, штрафов, налогов;
- оплату прочих расходов МАДОУ в рамках уставных целей.

6. Контроль соблюдения законности привлечения и расходования внебюджетных средств

6.1. Заведующий МАДОУ:

- систематически осуществляет контроль над целевым использованием добровольных благотворительных пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе осуществляет проверку документов, подтверждающих произведенные расходы;
- не допускает принуждения со стороны работников детского сада, органов самоуправления, родительской общественности к внесению благотворительных средств родителями (законными представителями) воспитанников;
- отчитываться перед Советом родителей о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год.

6.2. Информация об использовании внебюджетных средств (добровольных пожертвований) в обязательном порядке размещается на официальном сайте МАДОУ.

7. Ответственность

7.1. Не допускается использование внебюджетных средств МАДОУ на цели, не соответствующие уставной деятельности.

8. Заключительные положения

8.1 Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов Российской Федерации.

8.2 Положение о привлечении и расходовании внебюджетных средств МАДОУ принимаются на неопределенный срок. Изменения (дополнения) вносятся и принимаются на Общем собрании работников МАДОУ, утверждаются заведующим МАДОУ.