Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение — детский сад компенсирующего вида № 569

Принято Общее собрание работников Протокол № 1 •23» августа 2024 г. Утверждено
Заведующий МАДОУ – детский сад компенсирующего вида № 569
Е.С. Чеканова

детский сад Вида № 5.69

Положение о привлечении и расходовании внебюджетных средств в МАДОУ – детский сад компенсирующего вида №569

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о привлечении и расходовании внебюджетных средств (далее Положение) в МАДОУ разработано в соответствии с Федеральным законом № 135-Ф3 от 11.08.1995г "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)"с изменениями от 27 ноября 2023 года, Федеральным Законом № 273 от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации», «Правилами оказания платных образовательных услуг», утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441, Гражданским, Бюджетным и Налоговым кодексами Российской Федерации, а также Уставом МАДОУ.
- 1.2. Настоящее Положение определяет основные цели, понятия и условия расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований в МАДОУ, регламентирует организацию работы по учёту дополнительных финансовых средств, порядок их расходования, ответственность, а также контроль соблюдения законности привлечения и расходования внебюджетных средств в МАДОУ.

Основные понятия, используемые в Положении: *законные представители* - родители, усыновители, опекуны, попечители воспитанников дошкольного образовательного учреждения; *коллегиальные органы управления в МАДОУ* – Совет работников МАДОУ, Педагогический совет, Совет родителей, Наблюдательный совет.

Добровольное пожертвование - добровольное дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или прав, услуг в общеполезных целях МАДОУ.

Жертвователь - юридическое или физическое лицо, в том числе родители (законные представители) воспитанников, осуществляющее добровольное пожертвование.

Дополнительные финансовые средства - добровольные пожертвования, средства от организации платных образовательных услуг и другие, не запрещённые законодательством Российской Федерации поступления.

- 1.3. Источники финансирования МАДОУ, предусмотренные настоящим Положением являются дополнительными к основным источникам.
- 1.4. Дополнительным источником финансирования МАДОУ могут стать средства (доходы), полученные в результате:
 - Благотворительной деятельности организаций, предприятий и иных юридических лиц.
 - .Доходов, полученных от организации платных образовательных услуг, деятельность которых регламентируется Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг.
 - Доходов, полученных от оказания услуг за присмотр и уход.
- 1.5. Привлечение МАДОУ внебюджетных средств является правом, а не обязанностью.
- 1.6. Основным принципом привлечения внебюджетных средств в МАДОУ является добровольность их внесения физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников и юридическими лицами.
- 1.7. В соответствии с данным Положением, принуждение со стороны работников и родительской общественности МАДОУ к внесению добровольных пожертвований (благотворительных средств) родителями (законными представителями) воспитанников не допускается.

1.8. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение МАДОУ.

2. Цели положения

- 2.1. Настоящее Положение разработано с целью:
 - правовой защиты участников образовательных отношений в МАДОУ, осуществляющем привлечение дополнительных финансовых средств;
 - создания дополнительных условий для развития МАДОУ, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательную деятельность, присмотр и уход за воспитанниками детского сада;
 - обеспечения целевого и эффективного использования внебюджетных средств МАДОУ;
 - предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ.

3. Условия привлечения МАДОУ добровольных пожертвований

- 3.1. Добровольные пожертвования дошкольному образовательному учреждению могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников.
- 3.2. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, оформляются в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации, и вносятся на внебюджетные лицевые счета дошкольного образовательного учреждения.
- 3.3. Внесение добровольных пожертвований наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, на имя заведующего МАДОУ и (или) фактическая передача работнику дошкольного образовательного учреждения не допускается.
- 3.4. Добровольное пожертвование в виде имущества оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс МАДОУ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.
- 3.5. МАДОУ не имеет права принуждать юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) воспитанников без их согласия к внесению добровольных пожертвований. Принимать добровольные пожертвования в качестве вступительных взносов за прием воспитанников в МАДОУ, сборов на нужды детского сада не допускаются.
- 3.6. Размер добровольного пожертвования юридическим и (или) физическим лицом, родителем (законным представителем) воспитанника определяется им самостоятельно.
- 3.7. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет заведующий МАДОУ строго по определенному жертвователем назначению. В случаях внесения пожертвования на не конкретизированные цели развития дошкольного

образовательного учреждения, расходование этих средств производится в соответствии с планом финансово- ¬хозяйственной деятельности.

3.8. При использовании денежных средств, полученных в виде добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, не по назначению определенному жертвователями, заведующий МАДОУ несет ответственность в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Организация работы по учёту дополнительных финансовых средств

- 4.1. Добровольные пожертвования и другие, не запрещённые законодательством поступления перечисляются по безналичному расчёту через учреждения банков, платёжные терминалы на лицевой счёт МАДОУ, открытый в органах казначейства.
- 4.2. Добровольное пожертвование движимого имущества (музыкальных инструментов, мебели, оборудования и т.д.) оформляется в обязательном порядке договором пожертвования и актом приёма-передачи и ставится на баланс дошкольного образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством.
- 4.3. МАДОУ ведет учёт внебюджетных финансовых средств, полученных от добровольных пожертвований и иных, не запрещённых законодательством Российской Федерации, поступлений, в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учёту в учреждениях и организациях, состоящих на бюджетном финансировании.
- 4.4. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются на условиях договора и не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.
- 4.5. Порядок и условия предоставления платных образовательных услуг по программам дополнительного образования регламентируются «Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг МАДОУ». На оказание услуг заключается договор с родителями(законными представителями) в письменной форме. Родители (законные представители) оплачивают услуги путем перечисления денежных средств на лицевой счет МАДОУ.
- 4.6. Стоимость услуг по присмотру и уходу за детьми устанавливается распоряжением Учредителя. Родители (законные представители) оплачивают путем перечисления денежных средств на лицевой счет МАДОУ.

5. Порядок расходования внебюджетных средств

- 5.1. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет заведующий МАДОУ строго по определенному жертвователем назначению. В случаях внесения пожертвования на не конкретизированные цели, расходование этих средств производится в соответствии с нуждами МАДОУ.
- 5.2. Средства, полученные МАДОУ от оказания дополнительных платных услуг, перечисляются на лицевой счет учреждения ежемесячно и расходуются в соответствии с данным Положением, согласно смете. Расходование привлеченных денежных средств осуществляется в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности на цели развития МАДОУ и оплату труда привлеченного персонала. Внебюджетные средства поступают на лицевой счет МАДОУ, открытый в Департаменте Финансов города Екатеринбурга.

- 5.3. Средства, полученные учреждением в качестве благотворительной помощи, пожертвований, дарения или другие доходы, полученные от платных образовательных услуг расходуются МАДОУ на уставные цели, в том числе на:
- укрепление, развитие материально-технической базы МАДОУ;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности МАДОУ;
- улучшение содержания воспитанников МАДОУ;
- приобретение учебно-методических пособий, литературы; на приобретение технических средств обучения, на приобретение музыкальных инструментов, спортивных снарядов и инвентаря;
- приобретение канцтоваров и хозяйственных материалов; приобретение средств дезинфекции;
- оплату труда, с начислениями сотрудникам платных образовательных услуг;
- оплату расходов по содержанию имущества МАДОУ;
- оплату госпошлин, пеней, штрафов, налогов;
- оплату прочих расходов МАДОУ в рамках уставных целей.

6. Контроль соблюдения законности привлечения и расходования внебюджетных средств

- 6.1. Заведующий МАДОУ:
- систематически осуществляет контроль над целевым использованием добровольных благотворительных пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе осуществляет проверку документов, подтверждающих произведенные расходы;
- не допускает принуждения со стороны работников детского сада, органов самоуправления, родительской общественности к внесению благотворительных средств родителями (законными представителями) воспитанников;
- отчитываться перед Советом родителей о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год.
- 6.2. Информация об использовании внебюджетных средств (добровольных пожертвований) в обязательном порядке размещается на официальном сайте МАДОУ.

7. Ответственность

7.1. Не допускается использование внебюджетных средств МАДОУ на цели, не соответствующие уставной деятельности.

8. Заключительные положения

- 8.1 Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов Российской Федерации.
- 8.2 Положение о привлечении и расходовании внебюджетных средств МАДОУ принимаются на неопределенный срок. Изменения (дополнения) вносятся и принимаются на Общем собрании работников МАДОУ, утверждаются заведующим МАДОУ.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133397933100110045794213742499444592196809849380

Владелец Чеканова Елена Станиславовна Действителен С 29.08.2025 по 29.08.2026