

Департамент образования Администрации г. Екатеринбурга
Управление образования Орджоникидзевского района
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение –
детский сад компенсирующего вида № 569
620098 г. Екатеринбург, ул. Ломоносова, д. 89, тел. 307-04-38 и 307-04-41, mdou_569@mail.ru,
http://569.tvoyasadik.ru/

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ — детского
сада компенсирующего вида № 569

Караваева О. С.

Приказ № 62 от «19» августа 2016 г.



Положение о Совете родителей

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детского сада компенсирующего вида № 569 (далее МАДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Уставом МАДОУ.

1.2. Совет родителей - постоянно действующий орган коллегиального управления МАДОУ, созданный с целью учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ по вопросам управления МАДОУ и при принятии МАДОУ локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.3. В состав Совета родителей МАДОУ входят родители (законные представители) детей МАДОУ, разделяющие уставные цели МАДОУ и готовые личными усилиями содействовать их достижению.

1.4. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действительно до принятия нового.

2. Цели и задачи Совета родителей МАДОУ

2.1. Деятельность Совета родителей МАДОУ направлена:

- сотрудничество семьи и МАДОУ в вопросах охраны и укрепления физического и психического здоровья воспитанников МАДОУ, формирования общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирование предпосылок учебной деятельности.

- осуществление образовательной деятельности по адаптированной образовательной программе дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей,

обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями.

3. Компетенция Совета родителей:

- 3.1 Получение информации о выполнении бюджетного финансирования МАДОУ и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- 3.2 Обращение к заведующему МАДОУ о введении платных образовательных и иных услуг;
- 3.3 Выступление с предложениями о совершенствовании образовательного процесса;
- 3.4 Обеспечение защиты законных прав и интересов воспитанников, охраны их жизни и здоровья;
- 3.5 Обеспечение взаимодействия администрации МАДОУ, педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников;
- 3.6 Содействие совершенствованию условий для образовательной деятельности и свободного развития творческой личности воспитанников, внесение на рассмотрение заведующего и Педагогического совета предложений по совершенствованию образовательного процесса и организации досуга воспитанников;
- 3.7 Выступление в качестве посредника между педагогами, родителями (законными представителями), руководителем МАДОУ в конфликтных ситуациях;
- 3.8 Участие в обсуждении локальных актов МАДОУ, касающихся прав и законных интересов детей;
- 3.9 Контроль за расходованием средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;
- 3.10 Внесение заведующему МАДОУ предложений по организации работы педагогического и учебно-вспомогательного персонала МАДОУ.

4. Состав Совета родителей МАДОУ и организация деятельности

- 4.1. В состав Совета родителей входят родители (законные представители) детей МАДОУ, разделяющие уставные цели МАДОУ и готовые личными усилиями содействовать их достижению.
- 4.2. Члены Совета родителей МАДОУ выбираются голосованием на общем родительском собрании. Членство в Совете родителей МАДОУ является добровольным.
- 4.3. Председатель Совета родителей МАДОУ и его заместитель избираются простым большинством голосов на первом заседании.
- 4.4. Члены Совета родителей МАДОУ осуществляют свои функции на безвозмездной основе.
- 4.5. Совет родителей МАДОУ взаимодействует с другими коллегиальными органами управления МАДОУ.
- 4.6. Представитель Совета родителей МАДОУ в лице председателя или другого ответственного члена совета может участвовать в работе Педагогического совета с правом совещательного голоса.
- 4.7. Администрация МАДОУ обязана оказывать Совету родителей МАДОУ содействие в предоставлении помещений для работы и проведения собраний, предоставлении необходимой информации и организации мероприятий.

5. Порядок принятия решений и выступления Совета родителей МАДОУ от имени Учреждения

- 5.1. Совет родителей МАДОУ взаимодействует с другими коллегиальными органами управления МАДОУ.
- 5.2. Совета родителей МАДОУ собирается не реже 2-х раз в полугодие. Собрания Совета

родителей МАДОУ правомочны, если на них присутствует 2/3 членов комитета. Решения являются обязательными, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

5.3. Решения Совета родителей рассматриваются на Педагогическом совете и, при необходимости, на Общем собрании работников МАДОУ.

5.4. Председатель Совета родителей МАДОУ и его заместитель представляют Совет родителей как в МАДОУ, так и вне его. В своей деятельности они подотчетны Совету родителей МАДОУ.

6. Ответственность Совета родителей МАДОУ

6.1. Совет родителей МАДОУ несёт ответственность:

- выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закреплённых за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации и Уставу МАДОУ.

7. Делопроизводство Совета родителей МАДОУ

7.1. Заседания Совета родителей оформляются протокольно.

7.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Совета родителей МАДОУ;
- приглашённые (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения и замечания членов Совета родителей и приглашённых лиц;
- решение.

7.3. Протоколы подписывает председатель и (или) заместитель председателя, а также секретарь Совета родителей.

7.4. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.

7.5. Журнал протоколов заседаний Совета родителей МАДОУ нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МАДОУ.